

放課後等デイサービス評価表

事業者向け

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	該当なし	工夫している点など
環境・ 体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	12	0	0	0	死角がないように、オープンフロアにしている。
	2 職員の配置数は適切であるか	12	0	0	0	職員、ボランティアなども入り、基準より多い配置をしている。
	3 設備整備の改善点はないか	10	2	0	0	前年度要望の多かった「トイレ」「駐車場」についてを今年度主に改善した。
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、職員が参画しているか	11	1	0	0	毎日「今日のテーマ」を決め、それを共通理解しテーマ(目標)を意識して療育に取り組んでいる。療育終了後、今日の目標はどうだったかを常勤職員を主にして話し合い、次に生かしている。
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	12	0	0	0	保護者にアンケートを取っている。
	6 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	12	0	0	0	虐待防止研修を行っている。 常勤職員は、強度行動障害支援者養成研修を修了している。
適切な支援の提供	7 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	0	0	0	基本的には管理者・児発管が、保護者に聞いたり利用児を見たり関わったりしてアセスメントをとり、計画を作成している。
	8 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	12	0	0	0	標準化されたアセスメントシートを利用しているので偏りは無い。
	9 活動プログラムの立案をチームで行っているか	12	0	0	0	立案した役員、社員全員でプログラムを決定している。
	10 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	12	0	0	0	毎日プログラムを変えて固定化していない。その日の子どもの特性も見て考えている。外出場所も様々な場所に行くようにしている。
	11 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	12	0	0	0	平日は【一斉指示】【集団行動】【荷物の準備・片付け】など、休日・長期休暇はそれプラス【交通マナー】【買い物学習】などにも取り組んでいる。
	12 子どもの状況に応じて、児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	0	0	0	子どものことをよく見たうえで、作成している。支援計画には、なるべく明確な支援内容を書くよう心がけている。
	13 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	12	0	0	0	打ち合わせは毎日行う。日程表を見てとりくめるように担当を細かく書いている。
14 行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	12	0	0	0	当日中にできないときは、次の勤務日に前回難しかった部分などを伝え合っている。 対応が難しい児童に関しては、対応方法を全職員で統一して取り組んでいる。	

	15	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	12	0	0	0	毎日個人の記録(支援内容、コミュニケーションの記録等)を書いている。それ以外の保護者との連絡や申し送り事項についても記録を書いている。
	16	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	12	0	0	0	6か月に一回モニタリングを行っている。
	17	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	12	0	0	0	ア 自立支援と日常生活の充実のための活動 イ 創作活動 ウ 地域交流の機会の提供 エ 余暇の提供 の4つを組み合わせさせて行っている。
	18	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	12	0	0	0	基本的には管理者・児発管が参加している。
	19	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	12	0	0	0	年間計画や下校時刻表を確認したり、送迎時に必要事項を担任からお聞きしたりしている。
	20	保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有が行われているか	12	0	0	0	学校との連絡を基本的には管理者・児発管が行っている
	21	他の障害福祉サービス事業所等へ支援内容等についての十分な情報提供が行われているか	12	0	0	0	他事業所との連絡を基本的には管理者・児発管が行っている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	0	0	0	現在該当がない
	23	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	12	0	0	0	児童発達支援センターや、子ども家庭支援課などと連絡を取りあい、見学にきていただいたり、お子様の紹介をうけたりしている。 また特定の児童に関しては、子ども発達支援センターと、対象児の家庭での出来事なども共有し、日々連携している。
	24	放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障がいのない人と活動する機会があるか	12	0	0	0	・今年度は運動会を開催し、ご近所の方にも来ていただいた。 ・ボクシングジムの人との交流や、外出時に他団体と交流している。 ・3月にはボクシングジムのジム生や近所の方とランニングするイベントを設けている。
関係機関や保護者との連携	25	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	12	0	0	0	するがは不登校の子の支援にも多く関わっているので、不登校支援の会への参加している。
	26	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	12	0	0	0	連絡帳を活用し、いい表れなどを保護者に伝えている。また、送迎時にも対面でお伝えしている。伝えられなかったが必ず伝えたい大切なことはラインを活用して伝えている。

	27	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	12	0	0	0	希望者には、家庭連携支援・事業所内支援を利用して取り組んでいる。また日々LINEで伝えている。
保護者への説明責任等	28	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	12	0	0	0	基本的には管理者・児発管が契約時に行っている。また質問に関しても随時ラインで受け付けている。
	29	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	12	0	0	0	日々ラインで基本的には管理者・児発管が相談に応じている。そしてその子その子に応じた支援(個別プリントをつくるなど)をしている。
	30	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	12	0	0	0	保護者同士が自然と関わられるよう保護者参観の「運動会」を開催し、保護者同士の関わりが生まれた。また、「インスタライブ」を開催し、匿名で保護者同士が相談しあえる場を設定した。
	31	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	0	0	0	何か不満点があれば言いやすいようにラインや連絡帳を設けている。ご意見があった場合は、出来る限り早くラインや電話で対応した。
	32	定期的に会報、SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	12	0	0	0	用紙で来月の予定を、ラインで一斉の予定などのお知らせを、インスタグラムで活動内容のお知らせなどを、様々な媒体で発信している。
	33	個人情報に十分注意しているか	12	0	0	0	原則個人情報には外に持ち出さないようにしている。予定表もイニシャル表記にしている。
	34	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	12	0	0	0	社会に出た後のことを考えたその子に合った支援を心がけている。そのため、必要以上に絵を入れたりなどはしていないが、見通しをもつことが難しい子には運動の表を見せるなど表れによっては行っている。
	35	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わられた事業運営を図っているか	12	0	0	0	・「ランニングパトロール・地域貢献活動」を月1回行って、ボクシングジムの人やボランティアの方と交流した。 ・「するがスポーツ文化芸術祭」を開き、地域住民を招待してするがの活動を知っていただいた。
非常時等の対応	36	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	12	0	0	0	策定し、靴箱の「ご自由にご覧下さい」のコーナーに置いていた。(するが内のお引越しで一旦撤去してある)。ホームページを新しく作成したので、今後はホームページ内に載せる予定。
	37	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	12	0	0	0	1か月に一回、訓練を行っている。(避難訓練以外、図上訓練など。)
	38	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	12	0	0	0	「虐待防止研修」を行っている。また研修時には自己チェックをし、自分の支援を見直す機会を設けている。
	39	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に記載しているか	8	0	0	4	身体拘束を行う利用児はいない。

40	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	12	0	0	0	重いアレルギーの子はいない。少しアレルギーがあるが、保護者の指示のよう にすればよいということを保護者に確認 済み。職員はその指示で取り組めてい る。
41	ヒヤリハットの事例について事業所内で共有しているか	12	0	0	0	出来事に関しては共有し、その件に対 応する用紙を作成して説明をしている。 (個人ファイル内の小さい紙や、日程表の 下の部分)